

Regulamin rekrutacji uczestników do projektu „Uniwersytet Trzeciego Wieku w Lesznie - miejsce pozytywnego i efektywnego zdobywania wiedzy”.

§ 1. Przepisy ogólne

1. Projekt pt. „Uniwersytet Trzeciego Wieku w Lesznie - miejsce pozytywnego i efektywnego zdobywania wiedzy” jest realizowany przez Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Lesznie, dalej zwany UTWL.
2. UTWL pełni w projekcie funkcję organizacji wysyłającej. Partnerem projektu (zwanym dalej organizacją przyjmującą) jest firma KNOWLEDGE, HEALTH & EDUCATION, mająca swoją siedzibę w miejscowości Tolo w Grecji.
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską na podstawie umowy nr 2023-1-PL01-KA122-ADU-000141453 zawartej pomiędzy organizacją wysyłającą a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE) – Narodową Agencją Programu ERASMUS+.
4. Projekt jest realizowany w terminie 01.12.2023r. do 31.07.2024r.
5. Projekt skierowany jest do kadry zarządzającej i edukacyjno – szkoleniowej UTWL.
6. Główne cele projektu to:
 - a) wzrost wiedzy i umiejętności w zakresie efektywnego zarządzania organizacją, (zarządzanie stresem i konfliktem w grupie, przeciwdziałanie dyskryminacji, akceptacja różnorodności, promowanie tolerancji),
 - b) wzrost umiejętności skutecznej komunikacji i wystąpień publicznych,
 - c) wzrost wiedzy o wspólnym europejskim dziedzictwie i różnorodności,
 - d) wzmocnienie umiejętności posługiwania się językiem angielskim.
7. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - a) grupę docelową,
 - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c) wymagane dokumenty,
 - d) prawa i obowiązki uczestników,
 - e) zasady rezygnacji z projektu.
8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.
9. Biuro projektu mieści się w siedzibie Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Lesznie, ul. Łaziebna 14, 64-100 Leszno.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

10. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie: www.utw.leszno.pl - zakładka Erasmus+

§ 2. Grupa docelowa

1. Uczestnikami projektu będzie łącznie 10 osób: członkowie kadry zarządzającej i edukacyjno - szkoleniowej Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Lesznie.

§ 3. Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w miesiącu styczniu 2024r. i potrwa maksymalnie 2 tygodnie. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostanie podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Odbędzie się jedna tura mobilności dla 10 osób.
4. Rekrutację przeprowadza Komisja rekrutacyjna powołana przez koordynatora projektu.
5. Ogłoszenie o rekrutacji będzie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w biurze UTWL oraz na stronie internetowej organizacji.
6. Zgłoszenia do projektu dokonywane będą na podstawie **formularza rekrutacyjnego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu**.
7. Wybór uczestników będzie dokonany w sposób uczciwy, przejrzysty, spójny i udokumentowany. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II i III niniejszego regulaminu. Wybór uczestników nastąpi na podstawie podanych poniżej kryteriów bez względu na osobiste empatie i antypatie oraz bez względu na płeć.
8. Komisja rekrutacyjna dokona oceny na podstawie niżej opisanych kryteriów i sporządzi protokół (załącznik 2) w terminie zamieszczonym w ogłoszeniu rekrutacyjnym. Protokół będzie dostępny do wglądu w biurze UTWL i na stronie internetowej organizacji.

II. Kryteria rekrutacyjne główne

1. Posiadanie statusu przedstawiciela UTWL (członek, wolontariusz) - ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych:
 - a) kadra zarządzająca
 - b) kadra edukacyjna/szkoleniowa



Dofinansowane przez
Unię Europejską

2. Posiadanie podstawowej znajomości języka angielskiego na podstawie testu dołączonego do formularza zgłoszeniowego (ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy rekrutacyjnych).
3. Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III.

III. Kryteria rekrutacyjne szczegółowe

1. Zaangażowanie w pracę na rzecz UTWL, zbadane na podstawie pisemnego uzasadnienia ujętego w formularzu zgłoszeniowym. Zostaną nadane punkty w skali od 0-15.
2. Motywacja do wzięcia udziału w projekcie, zbadana na podstawie pytań zawartych w formularzu rekrutacyjnym (ankieta motywacyjna). Przy każdej odpowiedzi nadawane będą punkty w skali od 0 do 4,

wg klucza:

- zdecydowanie się zgadzam – 4 pkt
- raczej się zgadzam – 3 pkt.
- trudno powiedzieć – 2 pkt.
- raczej się nie zgadzam – 1 pkt.
- zdecydowanie się nie zgadzam – 0 pkt.

IV. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Punkty uzyskane z powyżej wymienionych kryteriów zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Osoby z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowane do projektu.
2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez komisję rekrutacyjną na podstawie kryteriów opisanych w pkt. II i III regulaminu rekrutacji, i zamieszczona w **protokole**, stanowiącym **załącznik 2** do niniejszego regulaminu rekrutacji, w terminie zamieszczonym w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Ocena niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji zostanie ogłoszona poprzez wywieszenie **listy głównej i rezerwowej** w widocznym miejscu w biurze UTWL oraz na stronie internetowej w zakładce Erasmus+.
4. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów. Łącznie można zdobyć 35 pkt.
W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na liście decydować będzie dotychczasowe zaangażowanie w prace na rzecz UTWL.
5. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach z przygotowania kulturowo-



Dofinansowane przez
Unię Europejską

językowo-pedagogicznego) przez osobę umieszczoną na liście głównej, zostanie ona wykluczona z wyjazdu na kurs, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

6. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja zostanie powtórzona.
7. Osoby niezakwalifikowane do projektu mają prawo złożyć odwołanie w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie wraz z uzasadnieniem winno być złożone pisemnie do koordynatora projektu. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu 2 dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
8. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru.
9. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru/ naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.

§ 4. Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a) Formularz rekrutacyjny.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - a) Umowa pomiędzy instytucją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w programie Erasmus+,
 - b) Warunki ogólne.
3. Po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik/uczestniczka otrzyma m.in. certyfikat ukończenia kursu, dokument Europass Mobilność.

§ 5. Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - a) języka angielskiego - 25 godz.
 - b) pedagogicznego - 8 godz.
 - c) kulturowego - 8 godz.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na kursie, jak i po powrocie.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

3. Przygotowania i złożenia indywidualnego raportu po zakończeniu mobilności poprzez on-line EU Survey, wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
4. Gromadzenia podczas pobytu w Grecji materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z osobami zaangażowanymi w realizację projektu oraz podczas pobytu w Grecji, przestrzegania poleceń opiekuna z organizacji przyjmującej.
6. Odbycia kursu zgodnie z programem, uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu w Grecji.
7. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania kursu, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 6. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z członkostwa w organizacji.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do koordynatora projektu w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny.
 - rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie).
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za zagranicą uczestnik/uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/uczestniczka może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: www.utw.leszno.pl w zakładce Erasmus+

Leszno, 15.01.2024r.

Koordinator Projektu

Andrzej Pawlicki



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**